



ประกาศเทศบาลตำบลสนปูเลย

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่ ได้มีประกาศเทศบาลตำบลสนปูเลย ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๑ อัตรา ซึ่งรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครและการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นางสาวพิกุลทอง ลำทอง	
๒.	๐๒	นางสาวปาริฉัตร จักรคำ	
๓.	๐๓	นายธัญญพ วีราวงศ์	
๔.	๐๔	นายทินกร คุณยศยิ่ง	
๕.	๐๕	นางสาววิภาดา บ่อแก้ว	
๖.	๐๖	นางสาวกชกร หล้าสกุล	
๗.	๐๗	ว่าที่ ร.ต. พนิดา แซ่เฮื้อ	
๘.	๐๘	นายสรทัศน์ ปัดเมฆ	

พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นางสาวลลิตา แก้วสว่าง	
๒.	๐๒	นางสาวประภัสสร จอมแปง	
๓.	๐๓	นางสาววณิชยา เฟื่องทะเลง	
๔.	๐๔	นายณัฐวัฒน์ ทรายยศ	
๕.	๐๕	นางสาวปาลิตา สุทธดุก	

พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายภูวนาท ชัยตัน	
๒.	๐๒	นายกรวิทย์ ยะจา	
๓.	๐๓	นางสาวภคพัสวีย์ คำราพิช	

พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๔.	๐๔	นางสาวเสาวลักษณ์ บุญกระสอน	
๕.	๐๕	นางสาวสุภลักษณ์ คำใจใส	
๖.	๐๖	นางสาวกัญญกร ทองศิริ	
๗.	๐๗	นายเอกรินทร์ จิตมั่น	

พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายพศวัต คาคะดาคำ	
๒.	๐๒	นางสาวณัฐธีรา ครินชัย	

พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด ตำแหน่งคนงาน (ปฏิบัติงานธุรการงานป้องกันฯ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายกฤษ สงศิริพันธุ์	
๒.	๐๒	นางสาวอภิษฎา ทิพย์มโน	
๓.	๐๓	นางสาวพิมพ์ผกา สายมงคล	
๔.	๐๔	นางสาวปวีชญา จักรคำ	
๕.	๐๕	นางสาวหทัยา คำกันสิงห์	
๖.	๐๖	นางสาวปิติพร แดนพงพี	
๗.	๐๗	นายเกียรติยศ คุณยศยิ่ง	
๘.	๐๘	นายสรวิชัย ชัยวัง	
๙.	๐๙	นางสาวณัฐกานต์ วรรณวงศ์	

พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (งานป้องกันฯ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายณรินทร์ คัดเฟื่องฟู	
๒.	๐๒	นายศุภรัตน์ ใจมั่น	

พนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง ตำแหน่งคนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นางสาวรชดา คำราพิช	
๒.	๐๒	นางสาวศศิณิกา ปัญญาเลิศ	
๓.	๐๓	นายกฤษกร คัดชัย	
๔.	๐๔	นายวิษณุพล ข้ามเขา	
๕.	๐๕	นายสุบรรณ คุณยศยิ่ง	
๖.	๐๖	นายฉัตรชัย แสนฉาย	
๗.	๐๗	นายณัฐดนัย คำลาพิช	
๘.	๐๘	นายพงษ์สิทธิ์ หงส์คำ	
๙.	๐๙	นายพิรุฬห์ ชมภูเทพา	
๑๐	๑๐	นายไวยากรณ์ จิตรไพศาล	

พนักงานจ้างทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งคนงาน (ประจำรพพยาบาล)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายกิตติพงษ์ นิลแก้ว	
๒.	๐๒	นายพงษ์พัฒน์ สกล	
๓.	๐๓	นางสาวพิมพ์มาดา เป็งยาวงค์	

พนักงานจ้างทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๑	นายไผ่ โกหลั่น	
๒.	๐๒	นายไพรัช คิตประเสริฐ	
๓.	๐๓	นางสาวสุรณี บัวสุวรรณ	
๔.	๐๕	นายสิทธิพล โกมาร	
๕.	๐๖	นายสุจินต์ บัวสุวรรณ	
๖.	๐๗	นายกุลณธิ จันทร์กระจ่าง	
๗.	๐๘	นายภูวดล เรืองรอง	

๒. กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ

ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่สอบดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เลข ประจำตัว สอบ	วัน/เวลา/สอบ (ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป)	วัน/เวลา/สอบ (ทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง)	วัน/เวลา/สอบ (ทดสอบความเหมาะสม กับตำแหน่ง) (สัมภาษณ์)
๑.	สำนักปลัดเทศบาล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๐๑ - ๐๘	สอบข้อเขียนปรนัย ๖๐ ข้อ ๓๐ คะแนน	สอบข้อเขียนปรนัย ๔๐ ข้อ ๔๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘
๒.	กองช่าง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐๑ - ๐๕	วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
๓.	กองการศึกษา ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๐๑ - ๐๗	ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย
๔.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐๑ - ๐๒			
๕.	สำนักปลัดเทศบาล คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการงานป้องกันฯ)	๐๑ - ๐๙	สอบข้อเขียนปรนัย ๓๐ ข้อ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘	สอบข้อเขียนปรนัย ๔๐ ข้อ ๔๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘	สอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘
๖.	กองช่าง คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ)	๐๑ - ๑๐	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย
๗.	สำนักปลัดเทศบาล พนักงานขับรถยนต์	๐๑ - ๐๒	สอบข้อเขียนปรนัย ๓๐ ข้อ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	สอบปฏิบัติ ๔๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารโดม ทต.สันปูเลย	สอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เลข ประจำตัว สอบ	วัน/เวลา/สอบ (ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป)	วัน/เวลา/สอบ (ทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง)	วัน/เวลา/สอบ (ทดสอบความเหมาะสม กับตำแหน่ง) (สัมภาษณ์)
๘.	กองสาธารณสุข ๓ คนงาน(ประจำรพยบาล)	๐๑ - ๐๓	สอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	สอบสัมภาษณ์ ๔๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย	สอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทต.สันปูเลย
๙.	คนงานประจำรพชยะ	๐๑ - ๐๘			

๓ หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับผู้สอบได้จากผู้ที่มีคะแนนรวมทุกภาคสูงสุด หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้คะแนนสอบภาค ข. ที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์การตัดสินลำดับ และหากคะแนนภาค ข.ยังเท่ากันอีก ให้ใช้คะแนนสอบ ภาค ก. ที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์การตัดสินลำดับ หากคะแนนภาค ก. ยังเท่ากันอีก ให้ใช้คะแนนสอบ ภาค ค. ที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์การตัดสินลำดับ

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

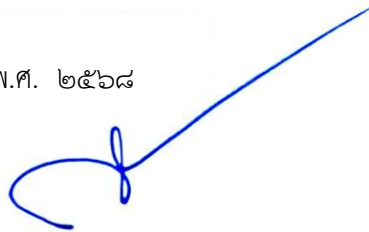
ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสอบเพื่อแสดงตน
 ๒. การแต่งกาย ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายเข้าห้องสอบดังนี้ กล่าวคือ
 - ๒.๑ ผู้สมัครสอบชาย แต่งกายสุภาพ กางเกงขาสั้นทรงสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น
 - ๒.๒ ผู้สมัครหญิง แต่งกายสุภาพ สวมกางเกงขาสั้นหรือกระโปรงคลุมเข่าและรองเท้าหุ้มส้น
 ๓. ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาน้ำเงิน มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบเป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มทำการสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที
 ๔. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
 ๕. ห้ามนำเครื่องคำนวณเลข หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 ๖. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบรายอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาต จากเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบแล้วเท่านั้น
 ๗. ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อนามสกุลเฉพาะในที่ที่กำหนดเท่านั้น
 ๘. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบทราบห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
 ๙. เมื่อเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแจ้งหมดเวลาสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
 ๑๐. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือหรือไม่ได้ใช้ ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
 ๑๑. เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
 ๑๒. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบโดยเคร่งครัด
- ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบวิธีการสอบแข่งขัน หรือทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการ สอบอาจพิจารณาสั่งให้ตรวจข้อสอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้
๑๓. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

ทั้งนี้ การตรวจคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัครสอบและการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้างต้นนี้เทศบาลตำบลสันปูเลย ได้ตรวจและประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครสอบได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ดังนั้น หากปรากฏว่าภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.ท. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๕. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนมากไปหาคะแนนน้อยตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวที่เทศบาลตำบลสันปูเลย เปิดรับสมัครสอบอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เทศบาลตำบลสันปูเลย จะเรียกผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่มาทำสัญญาจ้างต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสาธิต คำหน่อแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลสันปูเลย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรหาและเลือกสรร

(แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘)

พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ทะเบียน สำนักปลัดเทศบาล	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม	๓๐ คะแนน ๖๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒ พระราชบัญญัติบัตรประจำตัว ประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ ๒.๓ กฎกระทรวงกำหนดการปฏิบัติงาน ทะเบียนราษฎรด้วยระบบ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๔๗ ๒.๔ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการจัดเก็บข้อมูล ทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร เช่น การจัดทำทะเบียน บ้าน การจัดทำ ทะเบียนคนเกิด-ตาย การรับแจ้งย้ายที่ อยู่อาศัย การแก้ไขรายการในทะเบียน บ้าน เป็นต้น	๔๐ คะแนน ๔๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา ๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการมี ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ และแรงจูงใจในการทำงาน ๓.๕ ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ	๓๐ คะแนน	โดย วิธีการสัมภาษณ์

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ กองช่าง, กองการศึกษา	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม	๓๐ คะแนน ๖๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ๒.๓ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.๔ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก สะทวักในการพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ ๒๕๕๘	๔๐ คะแนน ๔๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา ๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการมี ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ และแรงจูงใจในการทำงาน ๓.๕ ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ	๓๐ คะแนน	โดย วิธีการสัมภาษณ์

พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษา

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษากองการศึกษา	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม	๓๐ คะแนน ๖๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบแบบปรนัย
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๓ แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ การศึกษา พิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย	๔๐ คะแนน ๔๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบแบบปรนัย
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา ๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการมีปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ และแรงจูงใจในการทำงาน ๓.๕ ประสิทธิภาพ ความสามารถพิเศษ	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการสัมภาษณ์

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๔. คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ งานป้องกัน) สำนักปลัดเทศบาล	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๓๐ คะแนน ๓๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ งานธุรการ ๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และโปรแกรม Microsoft Office	๔๐ คะแนน ๔๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่า ๓.๒ ความคิดริเริ่มปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ ๒.๕ ความมั่นคงในอารมณ์	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
๖. พนักงานขับรถยนต์ (งานป้องกันฯ)	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๔ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร	๓๐ คะแนน ๓๐ ข้อ	โดยวิธีการทดสอบ แบบปรนัย
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ การตรวจเช็คสภาพรถยนต์เบื้องต้น ๒.๒ ทำขับรถเดินหน้าและถอยหลังใน ทางตรง ๒.๓ การขับรถเดินหน้าและหยุดรถเทียบ ทางเท้า ๒.๔ การขับรถถอยหลังเข้าจอดและออกจาก ช่องว่างด้านซ้าย (ถอยเข้าช่อง)	๔๐ คะแนน	โดยวิธีการ สอบปฏิบัติ
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่า ๓.๒ ความคิดริเริ่มปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ ๒.๕ ความมั่นคงในอารมณ์	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๗. คนงาน (ประจำรพยบาล) กองสาธารณสุขฯ	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๒.๒ ทักษะในการช่วยเหลือผู้ป่วย ๒.๓ การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเพื่อส่งต่อ โรงพยาบาล	๔๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่า ๓.๒ ความคิดริเริ่มปฏิญาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๒.๕ ความมั่นคงในอารมณ์	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
๘. คนงานประจำรพยบาล กองสาธารณสุขฯ	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ ความรู้เรื่องขยะมูลฝอย ๒.๒ ความรู้เรื่องรถขนขยะ	๔๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
	๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่า ๓.๒ ความคิดริเริ่มปฏิญาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๒.๕ ความมั่นคงในอารมณ์	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการ สัมภาษณ์